

Bulletin d'inscription

Session de formation

Intitulé :
.....
.....

Date :

Lieu :

Coût :

Structure

Raison sociale :

Adresse :

.....

Directeur(rice) :

Téléphone :

Email :

Participant

Mme Mlle M.

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Email :

Adresse de facturation (si différente)

Raison sociale :

Adresse :

.....

.....

Fait à :

Le :

Signature et cachet :

Conditions d'inscription : Retournez-nous vite le bulletin d'inscription dûment rempli et signé.

La clôture des inscriptions a lieu un mois avant le début de la session. Si le stage est complet, nous vous confirmerons définitivement la tenue du stage et vous adresserons le dossier d'inscription : convention de formation professionnelle, programme pédagogique, convocation et modalités pratiques relatives au stage. A l'issue de la formation, vous recevrez la facture, la copie des émargements et l'attestation de présence.

Conditions d'annulation : Toute annulation ou report a des conséquences préjudiciables pour la tenue du stage. Nous nous réservons le droit de facturer 50 % du coût du stage lorsque l'annulation d'un stagiaire intervient moins de dix jours ouvrés avant le début de la session, et la totalité du stage en cas d'annulation moins de trois jours ouvrés avant le début de la session. Les frais d'annulation n'étant pas pris en charge par les organismes collecteurs, ils vous seront directement facturés. Le remplacement par une autre personne est accepté.

Formulaire à retourner à :

Fédération des APAJH - Service Formation - Tour Maine Montparnasse
33 avenue du Maine - Boîte aux lettres n°35 - 75755 PARIS Cedex 15
Standard : 01 44 10 23 40 - Secrétariat du Centre de formation : 01 44 10 23 42
Fax : 01 44 10 81 67 - Email : formation@apajh.asso.fr